

**Personalstammdaten bei Neueinstellungen**

Firma

- I. Unterlagen**
- 1. Kopie Lohnsteuerbescheinigung Vorarbeitgeber
  - 2. Kopie Lehr-/Arbeitsvertrag
  - 3. bei Eltern, Kopie der Geburtsurkunde eines Kindes
  - 4. falls VWL oder Altersvorsorge, Kopie des Vertrags

**II. Daten**

**Persönliche Angaben**

Name:

Vorname:

Eintrittsdatum:

Straße:

PLZ / Ort:

Geb.-Tag:

Geb.-Ort:

Geb.Name:

Vers.-Nr.:

Nationalität:

Steuer-ID-Nr.

Anzahl Kinder:

**Zahlungsweise**

IBAN:

Bankbez.:

**Tätigkeit**

Beruf:

wöchentliche Arbeitszeit

Montag

Dienstag

Mittwoch

Donnerstag

Freitag

Kostenstelle

**Zuordnung Berufsgenossenschaft**  (z.B.Lager/Büro)

**Sozialversicherung**

Krankenkasse:

**Entlohnung**

Grund-/ Festgehalt:  oder

Stundenlohn: Euro

Zulage: Euro

**Vermögenswirksame Leistungen:**

Überweisungsbetrag Euro

AG-Anteil Euro

**Haben Sie noch weitere Beschäftigungsverhältnisse?**

nein  ja wenn ja, welche .....

- Hierzu zählen
- kurzfristige Beschäftigung
  - geringfügige Beschäftigung
  - Beschäftigungsverhältnis innerhalb der Gleitzone (450,01 Euro - 850,00 Euro)
  - weitere sozialversicherungspflichtige Beschäftigungen

.....  
Ort / Datum

.....  
Unterschrift Arbeitnehmer